

年　月　日

株式会社ワイ・インターナショナル 御中

[本人]

住所

氏名

連絡先

印

[代理人]

住所

氏名

連絡先

印

「個人情報」開示請求書

個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）の規定に基づき、貴社が保有する下記記載の本人の「個人情報」の開示を求めます。

記

請求分類	<input type="checkbox"/> 開示
開示を求める個人情報 (複数選択可)	<input type="checkbox"/> 氏名又は名称 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 電子メールアドレス <input type="checkbox"/> その他 (下記に具体的に項目を記載して下さい) []

- (注1) 個人情報の欄には「氏名」や「住所」など、訂正等を求める情報を具体的に記述してください。
(注2) 本人であることの証明として、(1)住民票写しの原本（請求日前 1 ヶ月以内に発行されたもの）及び(2)運転免許証の写し(3)パスポートの写し、(4)健康保険証の写し、(5)年金手帳の写しのいずれか 1 つを、個人情報受付窓口までご提出ください。
(注3) 代理人の方が手続きをされる場合は、以下の書類（有効期限内のもの）をご用意ください。(1)本人の住民票写しの原本（請求日前 1 ヶ月以内に発行されたもの）、(2)委任状、(3)委任状の作成に用いられたご本人の印鑑証明書原本、(4)代理人の運転免許証の写し、(5)代理人のパスポートの写し、(6)代理人の健康保険証の写し(7)代理人の年金手帳の写し※法定代理人である場合は、上記(2),(3)に代えて、その資格を証明する書類（戸籍謄本、戸籍抄本、家庭裁判所の証明書、又は登記事事項証明書等であって、請求日前 1 ヶ月以内に発行されたもの）上記(1)～(3)の全て、及び、(4)～(7)のうちいずれか 1 つ（有効期限内のもの）をご用意ください。
(注4) 本訂正等請求にともない取得した個人情報は、訂正等の求めに必要な範囲でのみ取り扱うものとし、ご提出いただいた資料は訂正等の求めに対する回答が終了した後 6 ヶ月保有し、その後破棄いたします。

以上

【個人情報取扱事業者の使用欄】

請求書受領	請求内容確認	回答（開示非開示）
①	①	①